

ZP.271.11.2024

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

I

Postanowienia wstępne

1. Przedmiotem zamówienia jest **odbieranie i transport odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Żelazków.**

2. W Gminie Żelazków o powierzchni, która wynosi 113,7 km², znajduje się 25 sołectw, w tym w 35 miejscowości.

Liczba osób zameldowanych na pobyt stały wynosi 9 345*, a na pobyt czasowy 64* – łącznie 9 409*.

Liczba osób zamieszkujących na terenie Gminy Żelazków ustalona na podstawie złożonych *Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi* wynosi 9 060*, w tym 1 150* osób korzysta ze zniżki dla nieruchomości zabudowanych budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym przysługującej z tytułu kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym na terenie nieruchomości.

Liczba nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Żelazków wynosi 2 635*, w tym 24* to nieruchomości wielorodzinne.

*stan na dzień 08.10.2024 r.

3. Transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żelazków będzie odbywał się do wskazanej przez Zamawiającego Instalacji, tj.:

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Orli Staw

Orli Staw 2

62-834 Ceków.

4. Zakres świadczenia usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych powinien być zgodny z obowiązującą Uchwałą Rady Gminy Żelazków *w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żelazków.*

5. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) **zapewnienia właścicielom nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych oraz nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych wyposażenia niezbędnego do świadczenia przedmiotu zamówienia** (pojemników, kontenerów, worków, stojaków itp. – o minimalnej pojemności wynikającej z zapisów obowiązującej *Uchwały Rady Gminy Żelazków w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Żelazków*);
- 2) **odbierania i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych** do Instalacji wskazanej przez Zamawiającego z częstotliwością zgodną z ustawą z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) oraz obowiązującymi Uchwałami Rady Gminy Żelazków *w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelazków* oraz *w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi*;
- 3) **utworzenia i prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)** na terenie Gminy Żelazków (zorganizowanego w sposób stacjonarny), umożliwiającego mieszkańcom dostarczenie (we własnym zakresie i na własny koszt) odpadów oraz zapewnienie przyjmowania co najmniej odpadów wymienionych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399).

6. W charakterystyce Gminy Żelazków wskazano:

- 1) *Załącznik nr 11 do SWZ* - Zestawienie miejscowości oraz ilość nieruchomości z podziałem na rodzaj zabudowania na podstawie złożonych *Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi*;
- 2) *Załącznik nr 12 do SWZ* - Zestawienie nieruchomości z uwzględnieniem odbioru popiołu i bioodpadów na podstawie złożonych *Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi*;
- 3) *Załącznik nr 13 do SWZ* - Szacunkowe zestawienie odebranych odpadów z terenu Gminy Żelazków;
- 4) *Załącznik nr 14 do SWZ* - Orientacyjna długość dróg w poszczególnych miejscowościach na terenie Gminy Żelazków (wraz z Mapą dróg gminnych).

Przedstawione dane w ww. załącznikach (tabelach) mają charakter poglądowy, należy je traktować orientacyjnie. Dane mogą ulec zmianie ze względu na informacje podane w *Deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi* przez właścicieli nieruchomości lub w wyniku oddania do użytku (zamieszkania) nowych budynków bądź wyludnienia.

Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia czy odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości.

7. W dniu podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy wyłoniionemu w postępowaniu o zamówienie publiczne aktualny, szczegółowy wykaz adresów nieruchomości, objętych zamówieniem. W pozostałych przypadkach adresy nieruchomości przekazywane będą Wykonawcy na bieżąco pocztą elektroniczną, najpóźniej w ciągu 7 dni po złożeniu *Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi*. Zamawiający poda między innymi adres oraz informację o ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość.
8. Zamawiający, w czasie trwania umowy, udostępni niezwłocznie Wykonawcy informacje o:
 - 1) nieruchomościach nowo zgłoszonych, na których zamieszkują mieszkańcy,
 - 2) nieruchomościach zmieniających swój status użytkowania (np. z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą), zmianach stanowiących podstawę wyposażenia nieruchomości (m.in. zmiana liczby mieszkańców).
9. Wykonawca będzie miał obowiązek dostarczyć do Urzędu Gminy worki do zbiórki selektywnej w ilości uzgodnionej z Zamawiającym (nie mniej niż 200 szt. z każdego rodzaju).

II

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:
 - 1) wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.),
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399),
 - c) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.);
 - 2) wyposażenie co najmniej 1 stanowiska komputerowego Zamawiającego w legalne oprogramowanie do odczytu raportów z GPS;
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Żelazków;
 - 4) zapewnienie dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały okres trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonywanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu;

- 5) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, warunków atmosferycznych (**szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu, w przypadku ujemnych temperatur i ewentualnego przymarznięcia odpadów w pojemników**) itp. – w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy;
- 6) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa;
- 7) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w *Kodeksie cywilnym* i innych ustawach.

2. Wymagania formalne:

- 1) Wykonawca obowiązany jest w dniu podpisania umowy do spełnienia wymagań określonych w SWZ:
- a) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz w art. 50 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.) obejmuje co najmniej rodzaje i kody odpadów komunalnych, wymienione w poniższej tabeli:

Rodzaje i kody odpadów komunalnych, które powinny znajdować się we wpisie do rejestru działalności regulowanej	
Kategoria odpadu	Kod odpadu
Zmieszane odpady komunalne	20 03 01
Szkło	15 01 07, 15 01 06, 20 01 02
Papier	15 01 01, 15 01 06, 20 01 01
Metale	15 01 04, 15 01 06, 20 01 40
Tworzywa sztuczne	15 01 06, 20 01 39
Opakowania wielomateriałowe Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 05, 15 01 06
Odpady wielkogabarytowe	20 03 07
Odpady budowlane i rozbiórkowe inne niż niebezpieczne	17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 03 02, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 06, 17 04 07, 17 04 11, 17 05 08, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, 20 03 99 – inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe
Pozostałe komunalne odpady niebezpieczne	15 01 10*, 15 01 11*, 20 01 21* (termometry rtęciowe), 20 01 27*, 20 01 29*, 20 01 37*,
Przeterminowane leki i chemikalia	20 01 31*, 20 01 32, 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 28, 20 01 30, 20 01 80

Przeterminowane oleje i tłuszcze	20 01 25, 20 01 26*
Opony	16 01 03
Zużyte przenośne baterie i przenośne Akumulatory	20 01 33*, 20 01 34
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36
Odpady ulegające biodegradacji (zielone)	20 02 01
Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	20 01 08
Inne odpady komunalne	20 01 10, 20 01 11, 20 01 38, 20 02 02, 20 02 03
Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	20 01 99
Odpady z tekstyliów i odzieży	20 01 10, 19 12 08, 20 01 11

- b) posiadania aktualnych, własnych uprawnień, **zezwoleń na zbieranie**, transport, przetwarzanie odpadów komunalnych;
 - c) posiadania kompletu dokumentów, potwierdzających zapewnienie utworzenia i prowadzenia na terenie Gminy Żelazków Stacjonarnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, umożliwiającego w łatwy sposób dostęp dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - d) posiadania sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy określonego w SOPZ, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego;
 - e) Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia powyższych wymagań przez cały okres realizacji zamówienia.
3. Pojazdy i urządzenia do odbioru odpadów komunalnych muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w *sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości* (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w *sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów* (Dz. U. 2016 r. poz. 1742).
- 1) Wykonawca zapewni dla celów realizacji przedmiotu zamówienia pojazdy spełniające co najmniej normę emisji spalin EURO 6 zgodnie z SOPZ.
 - 2) Pojazdy muszą być przystosowane do odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości położonych przy drogach, których szerokość nie przekracza 2,5 metra.

III

Świadczenie usługi

- 1. Usługa w zakresie odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie na obszarze Gminy Żelazków.

2. Usługa w zakresie odbierania i transportu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi.
3. W związku z członkostwem Gminy Żelazków w Związku Komunalnym Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina”, usługę zagospodarowania odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach z terenu Gminy Żelazków, na których zamieszkują mieszkańcy świadczyć będzie Instalacja: **Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Orli Staw** zlokalizowana pod adresem Orli Staw 2.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii lub przestoju Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw”, Orli Staw 2, 62-834 Ceków (ZUOK „Orli Staw”).
5. Dopuszcza się uprzednie przeładowanie odpadów przy użyciu stacji przeładunkowej posiadającej stosowne, wymagane przepisami prawa zezwolenia.
6. Wykonawca obowiązany jest przy sporządzeniu oferty do uwzględnienia danych zawartych w SOPZ, w szczególności w *Załącznikach nr 11-14* do SWZ, a także do oszacowania wzrostu ilości odbieranych odpadów w trakcie trwania umowy.

Uwaga! Dane zawarte w *Załącznikach nr 11-14* do SWZ mają charakter poglądowy, umożliwiając potencjalnym wykonawcom uzyskanie wiedzy niezbędnej do ustalenia ceny na wykonanie przedmiotu zamówienia oraz przybliżonego oszacowania ilości wytworzonych odpadów na terenie Gminy Żelazków.

IV

Wypożyczenie nieruchomości

1. Wykonawca jest zobowiązany w ramach niniejszego zamówienia zapewnić:
 - 1) **dla nieruchomości jednorodzinnych:**
 - a) pojemniki na odpady zmieszane,
 - b) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji,
 - c) worki do selektywnej zbiórki odpadów, w tym: 1/ papier, 2/ szkło, 3/ metale i tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe o pojemności 120 l każdy wraz ze stojakami,

Ilość i pojemność urządzeń do gromadzenia odpadów, w które Wykonawca wyposaża posesje jednorodzinne, musi być dostosowana do liczby obsługiwanych mieszkańców zgodnie z obowiązującym *Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żelazków*:

- nieruchomości zamieszkałe przez 1-2 osoby: jeden pojemnik o pojemności 60 l,
- nieruchomości zamieszkałe przez 3-4 osoby: jeden pojemnik o pojemności 80 l,
- nieruchomości zamieszkałe przez 5-6 osoby: jeden pojemnik o pojemności 120 l,
- nieruchomości zamieszkałe przez 7 osób i więcej: jeden pojemnik o pojemności 240 l;

2) dla nieruchomości wielorodzinnych:

- a) pojemniki/kontenery na odpady zmieszane,
- b) pojemniki/kontenery na odpady ulegające biodegradacji,
- c) pojemniki/kontenery do selektywnej zbiórki odpadów, w tym 1/ papier, 2/ szkło, 3/ metale i tworzywa sztuczne,

Dla nieruchomości wielorodzinnych ilość i pojemność należy dostosować do liczby mieszkańców, tak aby zapewnić nieprzepełnianie pojemników.

2. Wykonawca dostarczy pojemniki, kontenery, stojaki i worki nie później niż do 1 stycznia 2025 r. (urządzenia do gromadzenia odpadów zostaną ustawione przez Wykonawcę w miejscach uzgodnionych z właścicielami nieruchomości). Pojemniki powinny być wyposażone w transpondery w technologii RFID (na dzień 01.01.2025 r.).
3. Urządzenia do gromadzenia odpadów tj. pojemniki, kontenery, stojaki i worki, dla nieruchomości zapewni Wykonawca (z wyjątkiem pojemnika na popiół – nieruchomość w oznakowany pojemnik na popiół o pojemności 120 l wyposaża właściciel posesji lub osoba upoważniona do złożenia *Deklaracji*, we własnym zakresie i na własny koszt).
4. Koszt udostępnienia pojemników, kontenerów, stojaków i worków winny być wliczone w cenę zamówienia na cały okres realizacji przedmiotowego zamówienia.
5. **Wykonawca zapewni mycie i dezynfekcję pojemników na bioodpady przynajmniej raz w roku, w okresie letnim (lipiec-sierpień).**
6. Zamawiający ma prawo zgłosić żądanie zwiększenia kontenera na danej nieruchomości na pisemny wniosek mieszkańca wyłącznie w uzasadnionych sytuacjach.
7. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji zamówienia dostarczy na każdą nieruchomość instrukcję

dotyczącą prawidłowego segregowania odpadów oraz *Harmonogram odbierania odpadów* (uzgodniony z Zamawiającym).

8. Pierwsze worki do selektywnej zbiórki należy dostarczyć w kompletach (3 żółte, 3 zielone, 3 niebieskie).
9. Wykonawca, na potwierdzenie dostarczenia pojemników, kontenerów przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urządzeń kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS.

Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne nie zastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej 3 dniowych w godz. 7.00 – 20.00.

10. W przypadku, gdy objętość pojemnika (kontenera, worka itp.), na danej nieruchomości zamieszkałej jest nieodpowiednia (zbyt duża lub zbyt mała) Wykonawca jest zobowiązany wymienić pojemnik odpowiednio do zapotrzebowania, w uzgodnieniu z Zamawiającym.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia lub uszkodzenia pojemników do gromadzenia odpadów, będących w posiadaniu właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy i wymienia je na sprawne, nadające się do użytkowania.

V

Sposób odbioru odpadów komunalnych

1. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
 - 1) w sposób ciągły, nie zakłócający pory nocnej;
 - 2) w terminach wynikających z przyjętego *Harmonogramu odbierania odpadów*;
 - 3) niezależnie od warunków atmosferycznych;
 - 4) pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych, selektywnie zebranych, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich odpadów komunalnych określonych w SOPZ wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy,

zgromadzonych w pojemnikach (kontenerach, workach itp.), w tym workach spełniających wymagania określone w obowiązującym *Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelazków*.

3. Wykonawca zobowiązany jest przy pierwszym odbiorze odpadów komunalnych odebrać wszystkie odpady powstałe od ostatniego odbioru w grudniu 2024 r.
4. Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości będzie odbierał odpady z tej nieruchomości:
 - 1) **począwszy od pierwszego tygodnia następującego po tygodniu, w który Wykonawca został powiadomiony o zmianie,**
 - 2) dostarczy właścicielowi nieruchomości pojemniki (kontenery, worki, stojaki na worki, itp.) na odpady komunalne oraz *Harmonogram* ich odbierania **w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.**
5. Wykonawca w przypadku nieruchomości, która zmieniła swój status użytkowania na nieruchomość niezamieszkałą nie będzie odbierał odpadów z tej nieruchomości:
 - 1) od momentu powiadomienia przez Zamawiającego;
 - 2) odbierze pojemnik na odpady komunalne, stojaki na worki itp. (wraz ze zgromadzonymi odpadami).
6. **Po każdorazowym odbiorze odpadów selektywnie zebranych Wykonawca winien dostarczyć właścicielom nieruchomości jednorodzinnych nowe worki w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.**
7. **Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę odbioru odpadów z punktów trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu, w przypadku ujemnych temperatur i ewentualnego przymarznięcia odpadów w pojemników) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów komunalnych z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji. Kalkulując tabor samochodowy przeznaczony do wykonywania usług odbioru i transportu odpadów należy uwzględnić powyższe warunki. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonywał odbioru odpadów komunalnych wystawionych przed posesją.**
8. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić worki do pojemników na przeterminowane leki ustawione w Ośrodku Zdrowia w Żelazkowie i opróżniać pojemniki na zgłoszenie Zamawiającego.
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania przeterminowanych leków z przychodni znajdującej się pod adresem Żelazków 109 na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przedstawienia Zamawiającemu *Harmonogramu*

usuwania własnych pojemników (kontenerów itp.) ze wszystkich nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia w terminie przypadającym na 1 miesiąc przed upływem okresu obowiązywania zamówienia. *Harmonogram* określać będzie dzień, w którym pojemnik lub kontener mają zostać usunięte przez Wykonawcę.

- 1) Wykonawca przed zakończeniem obowiązywania zamówienia zobowiązany jest do usunięcia pojemników (kontenerów, itp.) z miejsc gromadzenia odpadów komunalnych z nieruchomości, które wyposażone były w pojemniki (kontenery, itp.) należące do Wykonawcy, zgodnie z *Harmonogramem usuwania odpadów* oraz pozostawić teren w należyтым porządku.
- 2) Jeżeli usuwanie pojemnika (kontenera, itp.) odbywać się będzie po ostatnim dniu odbioru wg *Harmonogramu* dla danej nieruchomości, to Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych znajdujących się w pojemnikach (kontenerach, itp.) oraz postępowania z nimi zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

13. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wykaz pojazdów służących realizacji zamówienia wraz z ich numerami rejestracyjnymi. Wykonawca przekaże aktualizację tego wykazu najpóźniej 3 dni przed każdym przypadkiem pierwszego wykorzystania pojazdu nieobjętego dotychczasowym wykazem.

- 1) Wykonawca zapewni dla celów realizacji przedmiotu zamówienia pojazdy spełniające co najmniej normę emisji spalin EURO 6 oraz co najmniej jeden pojazd z napędem elektrycznym:

Wymagana minimalna ilość i rodzaje pojazdów	
Rodzaj pojazdów	Liczba jednostek/sztuk wymagana przez Zamawiającego
pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z przednim załadunkiem	co najmniej 2
pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych	co najmniej 2
pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej	co najmniej 1

- 2) Wykonawca powinien dysponować pojazdami z systemem monitoringu np. GPS, umożliwiającym identyfikowanie samochodu w terenie oraz oprogramowaniem pozwalającym na odczyt monitoringu.

14. Wykonawca w wyjątkowych sytuacjach odbierze na zgłoszenie Zamawiającego odpady poza ustalonym *Harmonogramem*, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru.

15. **Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.**

- 1) W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów – **Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć wraz dokumentacją fotograficzną z zaistnienia takiego zdarzenia, z którego musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu doszło do ustalenia ww. zdarzenia.**

VI

Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych oraz *Harmonogram odbioru odpadów*

1. Wymaga się, aby Wykonawca odbierał i transportował odpady komunalne z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, z częstotliwością wynikającą z poniższej tabeli, zgodną z ustawą z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) oraz obowiązującymi Uchwałami Rady Gminy Żelazków *w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelazków oraz w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:*

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy		
Rodzaj odpadów	Budynki wielolokalowe	Budynki mieszkalne jednorodzinne
Zmieszane	Raz w miesiącu, za wyjątkiem miesięcy od kwietnia do października – raz na tydzień	Raz w miesiącu, za wyjątkiem miesięcy od kwietnia do października – raz na dwa tygodnie
Odpady ulegające biodegradacji	Raz w miesiącu, za wyjątkiem miesięcy od kwietnia do października – raz na tydzień	Raz w miesiącu, za wyjątkiem miesięcy od kwietnia do października – raz na dwa tygodnie
Papier	Raz w miesiącu, za wyjątkiem miesiąca lipca i sierpnia – raz na dwa tygodnie	
Metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe	Raz w miesiącu, za wyjątkiem miesiąca lipca i sierpnia – raz na dwa tygodnie	

Szkło	Raz w miesiącu, za wyjątkiem miesiąca lipca i sierpnia – raz na dwa tygodnie
Popiół	W okresie grzewczym (od października do kwietnia) dwa razy w miesiącu

2. Wymaga się, aby Wykonawca odbierał przeterminowane leki (z Ośrodka Zdrowia w Żelazkowie) na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia *Harmonogramu odbierania odpadów*:
 - 1) odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
 - 2) odbierania segregowanych odpadów komunalnych (papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowaniowe wielomateriałowe szkło);
 - 3) odbierania bioodpadów;
 - 4) odbierania popiołu z gospodarstw domowych;
 - 5) zbierania odpadów przyjmowanych na PSZOK.
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekt *Harmonogramu odbierania odpadów*:
 - 1) *Harmonogram* obejmujący okres od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie 3 dni od podpisania umowy;
 - 2) Zamawiający zaakceptuje *Harmonogram* lub przedstawi uwagi do niego w terminie do 3 dni od jego otrzymania;
 - 3) Wykonawca w terminie do 3 dni uwzględni uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji;
 - 4) w przypadku, gdy termin podpisania umowy ulegnie przedłużeniu, ww. terminów nie stosuje się, a *Harmonogram* należy przekazać niezwłocznie Zamawiającemu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania *Harmonogramu odbierania odpadów*, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów w szczególności biorąc pod uwagę:
 - 1) odbiór odpadów może być dokonywany w dniach od poniedziałku do soboty w godz. od 7.00 – 17.00;
 - 2) zapewnienie regularności i powtarzalności odbierania, tak aby mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania;
 - 3) względy sanitarne punktów zbierania odpadów komunalnych przy domach wielorodzinnych i posesjach indywidualnych (fermentacja odpadów w pojemnikach, kontenerach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt itp.) oraz potrzeby właścicieli nieruchomości.

6. *Harmonogram* powinien odpowiadać następującym wytycznym:
- 1) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;
 - 2) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych, itd.;
 - 3) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych odpadów z nieruchomości.
7. Wykonawca powinien umieścić *Harmonogram* na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Ponadto Zamawiający umieści *Harmonogram* na własnej stronie internetowej.
9. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania *Harmonogramu* właścicielom i zarządcom nieruchomości zamieszkałych co najmniej na 10 dni przed dniem 1 stycznia 2025 r. (dotyczy *Harmonogramu* na okres 01-12/2025) w następujących formach:
- 1) dla zabudowy wielolokalowej – 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego właściciela lokalu;
 - 2) dla zabudowy jednorodzinnej – 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego właściciela.
10. Zamawiający uznaje, że wystarczającym dla obowiązku doręczenia *Harmonogramu* będzie włożenie go do skrzynek pocztowych każdej nieruchomości.
11. Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości dostarczy właścicielowi nieruchomości *Harmonogram* w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
12. *Harmonogram* przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca terminu na jaki został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.
13. Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy na odbieranie i transport odpadów komunalnych zawartej z Zamawiającym do kolportowania przy okazji odbioru odpadów ulotek informacyjnych na terenie Gminy Żelazków sporządzonych przez Zamawiającego, kierowanych do właścicieli nieruchomości zamieszkałych na temat systemu gospodarki odpadami.

VII

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

1. Wykonawca zobowiązany jest utworzyć i prowadzić na terenie Gminy Żelazków stacjonarny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), zapewniający łatwy dostęp dla mieszkańców gminy oraz przyjmować odpady zgodnie z poniższą tabelą:

Odpady przyjmowane w PUNKCIE SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH		
Rodzaj odpadów	Częstotliwość i ilość odpadów	Uwagi
Papier	Każda ilość	
Metal, tworzywa sztuczne	Każda ilość	
Szkło	Każda ilość	Z wyłączeniem: szyb samochodowych, szkła zbrojonego i hartowanego
Odpady opakowaniowe wielomateriałowe	Każda ilość	
Bioodpady	Każda ilość	Z wyłączeniem: ziemi, kamieni, konarów oraz pni drzew
Odpady niebezpieczne	Każda ilość	
Przeterminowane leki i chemikalia	Każda ilość	
Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki	Każda ilość	
Zużyte baterie i akumulatory	Każda ilość	
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Każda ilość	
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	Do 10 sztuk w ciągu roku	
Zużyte opony	Do 8 sztuk w ciągu roku	Wyłącznie z samochodu osobowego
Odpady tekstyliów i odzieży	Do 100 kg w ciągu roku	
Odpady budowlane i rozbiórkowe (z gospodarstw domowych)	Do 200 kg w ciągu roku (w przypadku odpadów lekkich, objętościowo max do 960 litrów)	Z wyłączeniem: odpadów zawierających azbest

1) Wymagania ogólne dla Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

- a) ma spełniać wymagania wynikające z przepisów o zagospodarowaniu przestrzennym, prawa budowlanego, ochrony środowiska, przepisów bhp i ppoż,
- b) powinien być zlokalizowany na terenie jednej z miejscowości położonych na terenie Gminy Żelazków,
- c) powinien być umiejscowiony w odpowiedniej lokalizacji, która umożliwi dojazd dla wszystkich mieszkańców Gminy Żelazków,
- d) powinien być odpowiednio oznakowany (umieszczona tablica w widocznym miejscu powinna zawierać nazwę PSZOK, nawę i dane teleadresowe Wykonawcy prowadzącego PSZOK, wykaz przyjmowanych odpadów oraz czas pracy PSZOK),
- e) powinien być czynny jeden dzień w tygodniu (sobota) w godzinach 8⁰⁰ – 13⁰⁰,
- f) powinien być wyposażony w odpowiednie pojemniki i kontenery przystosowane do przyjmowania odpadów zebranych selektywnie, zabezpieczone przed wpływem warunków atmosferycznych,
- g) transport odpadów do PSZOK-a mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie,
- h) odpady powinny być przyjmowane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żelazków w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (po okazaniu dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na nieruchomości położonej na terenie Gminy Żelazków, gdzie złożona została stosowna *Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi*),
- i) Wykonawca lub Podwykonawca obowiązany jest do prowadzenia rejestru nieruchomości zamieszkałych i ewidencji przyjmowanych z tych posesji odpadów (w tym: określenie ilości, rodzaju odpadów oraz legitymowania właścicieli nieruchomości),
- j) niedopuszczalne jest przyjmowanie na PSZOK odpadów rolniczych i/lub powstałych z prowadzenia działalności gospodarczej,
- k) limity obowiązują każdą nieruchomość zamieszkałą, dla nieruchomości wielolokalowych limity obowiązują dla poszczególnych lokali,
- l) w przypadku przekroczenia tonażu danego kodu odpadów zgodnie z powyższą tabelą (meble i inne odpady wielogabarytowe, zużyte opony, odpady tekstyliów i odzieży, odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych) – kosztami zagospodarowania ponad limitowego tonażu odpadów zostanie obciążony mieszkaniec,
- m) w przypadku wynajęcia kontenera odpady będą przyjęte po przeprowadzeniu weryfikacji z pracownikiem UG Żelazków (w przedmiotowym przypadku mieszkaniec zobowiązany jest do poniesienia kosztów transportowych/logistycznych).

VIII

Wymagania, co do sposobu odbierania odpadów komunalnych

1. Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie czystości i odpowiedniego stanu sanitarnego zgodnie z obowiązującym *Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelazków* oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności do:
 - 1) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników (kontenerów, worków itp.) podczas dokonywania odbioru;
 - 2) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia.
2. Wykonawcę obowiązuje:
 - 1) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości;
 - 2) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - 3) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie załadunku i transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itp.);
 - 4) zakaz łączenia w jednej partii transportowej odpadów wytworzonych na terenie innych gmin.
16. **Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia lub uszkodzenia pojemników (kontenerów, worków itp.) do gromadzenia odpadów, będących w posiadaniu właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym i wymienia je na sprawne, nadające się do użytkowania.**
17. Wymiana lub naprawa stojaków zniszczonych lub uszkodzonych na skutek działania warunków atmosferycznych należy także do obowiązków Wykonawcy.
18. Zamawiający wymaga aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował pojazdami wskazanymi w SOPZ. Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu.
19. Zamawiający wymaga, aby pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

20. Wykonawca powinien wyposażyć pojazdy w system:

- 1) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju;
- 2) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiających weryfikację tych danych;

Zamawiający dopuszcza wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

21. Na koniec każdego dnia roboczego wymaga się, aby pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej.

22. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na dzień składania ofert jest obowiązany posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną:

- 1) na terenie Gminy Żelazków lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Żelazków,
- 2) na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

23. W zakresie wyposażenia bazy magazynowo–transportowej Wykonawca powinien zapewnić aby:

- 1) teren bazy magazynowo–transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
- 2) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
- 3) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
- 4) teren bazy magazynowo – transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - *Prawo wodne* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 ze zm.);
- 5) baza magazynowo – transportowa była wyposażona w:
 - a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
 - c) miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - d) legalizowaną samochodową wagę najazdową,
- 6) na terenie bazy magazynowo – transportowej znajdowały się także:
 - a) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
 - b) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione

podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej.

24. Zamawiający dopuszcza możliwość, aby część transportowa i część magazynowa bazy znajdowała się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych powyżej.
25. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli bazy magazynowo-transportowej i sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia przed podpisaniem umowy i w trakcie jej trwania.

IX

Raporty i inne obowiązki informacyjne

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu raportu miesięcznego oraz sprawozdań, zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399).
 - 1) Przyjęty przez Zamawiającego raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
2. Wykonawca do wystawianej comiesięcznej faktury dołączy:
 - 1) karty przekazania odpadów z Instalacji, wskazanej przez Wykonawcę, za okres którego dotyczy wystawiona faktura;
 - 2) informację o masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości;
 - 3) wykaz odpadów przyjętych na PSZOK.

Zamawiający każdorazowo po złożeniu ww. dokumentów ma prawo zażądać od Wykonawcy wyjaśnień w razie wystąpienia wątpliwości, a Wykonawca ma obowiązek takie wyjaśnienia złożyć w terminie 3 dni od zgłoszenia uwag w formie pisemnej, telefonicznej lub e-mailem.
3. Wykonawca jest zobowiązany do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o braku wykonania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
 - 1) Przedmiotowa informacja powinna zawierać w szczególności:
 - a) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z ustawą *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* oraz *Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie*

Gminy Żelazków;

- b) fotografie w postaci cyfrowej stanowiące dowód, że odpady gromadzone są w sposób niezgodny z ustawą *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* oraz *Regulaminem* (fotografie muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników itp. do konkretnej nieruchomości);
 - c) dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z *Regulaminem* postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wybiórczej kontroli właścicieli nieruchomości w przedmiotowym zakresie. Zakres kontrolowanych właścicieli ustalany zostanie każdorazowo przy danym miesiącu odbioru odpadów komunalnych.
4. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.